

ESP-COM.POLIC.AREA METROP-10

Estudo Técnico Preliminar 114/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: SEI 057.00300916/2026-31

2. Descrição da necessidade

2.1 A compra dos materiais em questão se faz necessária para suprir a demanda de uso contínuo e indispensável das rotinas administrativas do Comando de Policiamento de Área Metropolitana Dez, Unidades correspondentes e Subunidades subordinadas.

2.2 A presente aquisição também se justifica pela necessidade de reposição de estoque, visando garantir a continuidade diária, promovendo o contínuo serviço de excelência prestado por este Comando de Policiamento de Área.

2.3. Além do que foi pontuado acima, a justificativa, alinha-se com a necessidade de assegurar o funcionamento regular, eficiente e ininterrupto das atividades administrativas. Tais materiais de uso e consumo são indispensáveis para a execução de tarefas diárias como elaboração de documentos, organização de processos internos e atendimento ao público, bem como operacionais garantindo a qualidade dos serviços prestados.

2.4. Insta ressaltar que a quantidade tem base em estudo da necessidade da Base do Comando de Policiamento de Área Metropolitana Dez - CPA/M-10, Unidades correspondentes e Subunidades subordinadas.

2.5. Por fim, destaca-se que a execução do projeto está em consonância com os princípios da eficiência, eficácia e economicidade da administração pública, conforme previsto no art. 37 da Constituição Federal e na Lei nº 14.133/2021.

<u>ITEM</u>	<u>ESPECIFICAÇÃO</u>	<u>CATMAT</u>	<u>UN DE MEDIDA</u>	<u>QTDE</u>	<u>VALOR UN (R\$)</u>	<u>VALOR TOTAL (R\$)</u>
1	Caixa Arquivo Material: Plástico Corrugado, Dimensão aproximada (CxLxA): 35,0 X 15,0 X 25,0 CM, na cor azul, verde, amarela ou vermelha	462554	Kit c/ 25 unidades	12	253,5500	3.042,6000
2	Envelope para convite Material: Kraft , Modelo: Saco Comum , Tamanho (C X L): 230 X 160 MM, na cor branca , Gramatura média: 120 G/M	395473	pacote c/ 100	100	111,7500	11.175,0000
3	Envelope porta documento Material: Kraft, Tamanho médio (C X L): 260 X 360 MM, Cor: Parda ou marrom , Gramatura média: 110 G/M	614636	pacote c/ 250	25	113,7743	2.844,3575

4	Elástico liga de látex em forma circular, média de 18 cm de circunferência, 3mm de espessura e sem cortes laterais, capacidade de esticar em média de até 25cm, na cor azul, verde, amarelo ou laranja - validade mínima de 12 meses	324135	pacote c/ 1kg	7	29,0767	203,5369
5	Grampeador tamanho 26/6, composição de metal e plástico resistentes, capacidade mínima p/ 25 folhas	438601	Un	50	26,2826	1.314,1300
6	Grampo p/ Grampeador tamanho 26/6, composição de aço galvanizado, acondicionado em caixa	203144	Caixa c/ 5000	40	11,0300	441,2000
7	Livro ATA Com 200 folhas numeradas, sem margem, papel sulfite, medindo em média 33 x 22 cm, com capa dura, gramatura entre 56g/m² e 90g/m²	283342	Unidade	1200	35,9500	43.140,0000
8	Clipe de fixar papel em arame de aço galvanizado, tamanho nº 2, acondicionado em caixa	463460	Caixa c/ 100	15	5,5143	82,7145
9	Cola branca (aplicação papel, madeira), secagem transparente, lavável, atóxica. - validade mínima de 12 meses	339516	Frasco de 35g ou 40g	80	4,0067	320,5360
10	Prancheta Portátil, em material acrílico cristal, medindo em média 34 x 23cm, com pegador em aço no centro da menor extremidade(23cm), podendo ser transparente, branca, branco opaco ou azul claro	315438	Unidade	30	25,5500	766,5000
	Tesoura em aço inoxidável, medida total de aproximadamente 21cm, cabo em					

11	formato anatômico em plástico ou emborrachado, na cor predominante preta	483879	Unidade	50	22,5300	1.126,5000
12	papel metalizado Tamanho A4, na cor branco pérola, gramatura 180g m², Superfície lisa com revestimento de pigmentos metalizados/cintilantes	609319	Pacote c/ 20 folhas	40	32,3933	1.295,7320
13	Apagador para quadro branco, 15 x 6cm, com suporte para 2 caneta no próprio corpo do apagador, com fixação magnética (ímã interno), feito em plástico resistente	289329	Unidade	20	16,8633	337,2660
14	Fita de sinalização (zebrada) 200 metros de comprimento, em cores preta e amarelo de lato contraste, feita de polietileno de baixa densidade sem adesivo, largura de 7cm, enrolada em um tubete central de papelão	600700	Rolo de 200 m	50	26,3422	1.317,11
15	Pilha AA Alcalina, alta durabilidade, tensão nominal de 1,5V e capacidade entre 1800 mAh e 2600 mAh - validade mínima de 24 meses	341044	Embalagem c/ 4 Un	70	21,3000	1.491,0000
16	Pilha AAA Alcalina, alta durabilidade, tensão nominal de 1,5V e capacidade entre 900 mAh e 1.250 mAh - validade mínima de 24 meses	309967	Embalagem c/ 4 Un	100	21,1333	2.113,3300
17	Fita adesiva transparente em polipropileno, transparente, alta adesão, largura de 45 a 50mm x 50 metros, aplicação: empacotamentos, enrolada em um tubete central de papelão, monoface, entre 40 a 45 micras	445375	Kit c/ 5 unidades	100	34,4467	3.444,67
	Fita adesiva marrom					

18	em polipropileno, na cor marrom alta adesão, largura de 45 a 50mm x 50 metros, aplicação: empacotamentos, enrolada em um tubete central de papelão, monoface, entre 40 a 45 micras	636749	Kit c/ 5 unidades	80	35,2967	2.823,7360
19	Pincel/Canetão p/ quadro branco cor da escrita azul , Magnético, Plástico, Ponta acrílica, Carga: Descartável, Características Adicionais: Ponta 4mm, Espessura Escrita 2mm - validade mínima de 6 meses	294716	Caixa c/ 12 unidades	20	46,3880	927,76
20	Pincel/Canetão p/ quadro branco cor da escrita vermelha , Magnético, Plástico, Ponta acrílica, Carga: Descartável, Características Adicionais: Ponta 4mm, Espessura Escrita 2mm - validade mínima de 6 meses	294719	Caixa c/ 12 unidades	10	46,0000	460,0000
21	Caneta marca texto na cor amarela ou verde limão em Polipropileno, Ponta: Porosa Tipo: Não Recarregável , Traço 3 a 5Mm - validade mínima de 6 meses	405646	Caixa c/ 12 unidades	30	25,0750	752,25,00
22	CD-R p/ gravação Capacidade 700MB, tempo 80 minutos, velocidade até 52x, Tipo de mídia CD-R, gravável uma única vez, diâmetro padrão de 12cm	471319	Kit c/ 100 Un	5	156,7500	783,75,0000
23	DVD-R p/ gravação Capacidade 4,7 GB, Tempo Duração: 120 minutos, Velocidade de Gravação: 16x , diâmetro padrão de 12cm	451751	Kit c/ 100 Un	5	215,1667	1.075,8335
24	Envelope de segurança em plástico transparente com lacre numerado, uso para acondicionamento de materiais importantes, Tipo	6125306	Kit c/ 100 Un	10	221,8150	2.218,1500

	Plástico: Polietileno, medidas aproximadas: 75 micra, Altura: 25 x 20 cm					
25	Envelope de segurança em plástico transparente com lacre numerado, uso para acondicionamento de materiais importantes, Plástico: Polietileno, medidas aproximadas: 100 micra, Altura: 26 x 36 cm	457709	Kit c/ 100 Un	10	265,5300	2.655,3000
26	Envelope de segurança em plástico transparente com lacre numerado, uso para acondicionamento de materiais importantes, Plástico: Polietileno, medidas aproximadas: 100 micra, Altura: 40 x 60 cm	445548	Kit c/ 100 Un	10	294,1410	2.941,4100
27	Cartolina Material: Celulose Vegetal Gramatura: 140 G/M2 Comprimento: 48 a 50 x 66 cm, na cor azul clara, para uso comum	486135	Pacote c/ 50 unidades	40	73,3606	2.934,4240
28	Corretivo em fita Em Polietileno , Comprimento: 6 metros, Largura: 4 a 5mm, secagem instantânea, cobertura branca opaca, atóxico - validade mínima de 12 meses	614471	Caixa c/ 12 unidades	20	48,6633	973,2660
29	Perfurador de papel Em metal em plástico resistente, capacidade de perfuração mínima p/ 15 folhas de papel, funcionamento manual, perfuração de 2 furos, na cor preta ou azul escuro	486496	Unidade	80	42,8933	3.431,4640
30	Quadro branco - magnético Em vidro temperado, sem moldura, medidas aproximadas: 105 x 200cm, com espessura mínima de 6mm, bordas lapidadas, branco anti-reflexo, acompanhado de kit p/ fixação composto por parafusos, buchas e botão (tampa parafuso) para acabamento	459766	Unidade	12	1.425,8580	17.110,2960

31	Chaveiro com etiqueta material: plástico transparente com argola (para a chave) em aço inox, , papel de recado incluso, medidas aproximadas: 0,5 x 2,7 x 7,3 cm, em cores variadas, uso para organizar e identificar chaves	455048	Caixa c/ 12 unidades	10	31,7138	317,1380
32	Alvo p/ treinamento Modelo PM/L-74, Papel cartão branco, gramatura 220 g; Curso Básico (método Giraldi); medindo 640 x885 Mm; Alvo na Cor Cinza	631201	Pacote c/ 100 Un	50	218,6433	10.932,1650
33	Mouse pad Com ou sem formato arredondado, Borracha Neoprene e Poliéster, Comprimento médio: 24 x 19 CM, Com Apoio Para O Punho, Em Espuma De 1,5 Cm, Cor: Preta, Tipo: Ergonômico, com apoio (descanso) para o punho	628899	Unidade	300	33,9267	10.178,0100
34	Saco plástico escritório - A4 Transparente (permitindo a visualização plena do conteúdo), atóxico, sem furos, medindo 32 x 22 cm aproximadamente, espessura entre 0,10 mm a 0,20 mm para proteger e organizar documentos	626245	Pacote c/ 100 Un	5	40,0467	200,2335
TOTAL					R\$ 135.171,3689	

2.4. Os bens desta contratação são caracterizados como bens comuns, elaborado nos termos do Decreto estadual nº 68.017, de 11 de outubro de 2023.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Seção de Logística	Cap PM Narcielo Augusto Esperandio

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. A aquisição dos materiais se dará por meio da livre concorrência na modalidade de Pregão Eletrônico nas normas da Lei nº 14.133/2021. A modalidade pretendida confere vantagens para administração pública.

4.1.1. Os bens desta contratação são caracterizados como comuns

4.2. Os materiais devem ser entregues em até 15 (quinze) dias úteis, contados da assinatura do contrato ou recebimento de instrumento equivalente, conforme as condições que serão estabelecidas neste documento em concordância com o Termo de Referência.

4.3. O licitante deverá fornecer um catálogo em português do item ofertado, a fim de possibilitar a adequada avaliação do item solicitado em comparação com o material apresentado pelo proponente.

4.4. Todas as embalagens deverão proporcionar a devida proteção durante o transporte e a estocagem, garantindo a integridade do material, com as informações necessárias à identificação do produto e segurança, bem como a correta instalação do equipamento no lugar indicado (nos casos em que se fizer necessários - de acordo com a particularidade de cada produto/mercadoria).

4.5. Local de entrega do objeto da licitação: Rua Dr. Rubens Gomes Bueno nº 231 - Várzea de Baixo – São Paulo– SP, CEP 04724-003.

4.6. A entrega do objeto desta licitação deverá ser feita no local indicado neste documento, correndo por conta da contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes do fornecimento.

4.7. Será exigida a garantia de fabricação e adequada data de validade dos itens entregues (no que couber). A empresa vencedora deverá substituir todos os materiais que apresentarem inconformidades, além de arcar com as despesas provenientes deste evento.

4.8. Em caso de divergência entre a descrição do item e o descrito no "CATMAT", deve prevalecer a descrição detalhada do item no Termo de Referência.

5. Levantamento de Mercado

5.1. A pesquisa de mercado do fornecimento dos materiais foi realizada em banco de dados público de sistema oficial do governo federal, site: compras.gov.br - observado a economia de escala e peculiaridades do local da execução, conforme rege a lei 14.133/21.

Riscos:

- a) Utilização de apenas uma solução do mercado para basear os requisitos;
- b) Direcionamento da licitação;
- c) Preço ofertado acima dos oferecidos no mercado;
- d) Licitação deserta (sem nenhum fornecedor interessado);

e) Proximidade inadequada entre servidores da equipe de planejamento com as empresas do mercado.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. A aquisição dos materiais em questão se faz necessária para suprir a demanda de uso contínuo e indispensável das rotinas administrativas do Comando de Policiamento de Área Metropolitana Dez, Unidades correspondentes e Subunidades subordinadas.

6.1.1 A presente aquisição também se justifica pela necessidade de reposição de estoque, visando garantir o bom funcionamento das rotinas diárias.

6.2. Após estudo e levantamento de mercado realizado pelo Setor de Logística através de pesquisa de preço e custo benefício, foi concluído que a aquisição dos materiais, os quais se fazem necessários, se dará por meio da modalidade de Pregão Eletrônico. Essa forma de contratação torna-se mais vantajosa para a administração pública.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. Estimativa fundamentada na demanda do Comando de Policiamento de Área Metropolitana Dez, Unidades correspondentes e Subunidades subordinadas.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 135.171,36

A estimativa do valor da contratação foi realizada conforme rege a lei 14.133 /21.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. Os itens e a solução serão em parcela única, tendo em vista não haver necessidade de fracionamento em razão de sua natureza e uso.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. Não há contratações que guardam relação/afinidade com o objeto da contratação pretendida.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. O objeto da contratação atenta à observância dos preceitos legais e normativos, que a aquisição do objeto mencionado, se encontra contemplada no Plano Anual de Contratações em vigor para o atual exercício, conforme preconizado na Lei nº 14.133/21, que regula os procedimentos licitatórios.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. O Comando de Policiamento de Área Metropolitana Dez - CPA/M-10, encarregado e comprometido com a prestação do policiamento preventivo, ostensivo na maior extensão territorial da capital paulista com seus 622,8 km² divididos em 587 bairros e 12 distritos municipais e atendendo aproximadamente 2.106.676 de habitantes. Com todos esses números, a área do CPA-M10 tem mais de 20% do fluxo urbano da Cidade de São Paulo. Sendo que, para tal demanda, conta com 4 (quatro) Batalhões, 23 (vinte e três) Companhias, uma Companhia de Ações Especiais de Polícia - CAEP e 10 (dez) Postos Policiais. Para tanto, o CPA-M10, Unidades correspondentes e Subunidades subordinadas, conta com efetivo de mais de 2600 policiais militares, que serão beneficiados diretamente. Pois a reposição de estoque de materiais, visa assegurar o funcionamento regular, eficiente e ininterrupto das atividades administrativas. Tais materiais de uso e consumo são indispensáveis para a execução de tarefas diárias como elaboração de documentos, organização de processos internos e atendimento ao público, bem como operacionais garantindo a qualidade dos serviços prestados.

13. Providências a serem Adotadas

13.1. Para a perfeita efetivação da contratação e execução da compra, foi realizado todos os atos de planejamento para fundamentar licitação, definindo a necessidade pública e a melhor solução técnico-econômica, que incluem identificar o problema, analisar alternativas de mercado, estimar quantidades/valores, avaliar impactos ambientais e justificar o parcelamento ou não, conforme preconiza a Lei nº 14.133/21. Bem como, será indicado gestor/fiscal competente para fiscalização do recebimento dos produtos.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1. A presente proposta de contratação viabiliza-se mediante o conceito do tripé da sustentabilidade, que diz respeito a um conjunto de três aspectos que são considerados fundamentais para a administração de uma empresa ou de uma organização.

14.2. Considerando a triple bottom line ou o tripé da sustentabilidade, criado em 1994 pelo empresário britânico John Elkington, destacamos:

Sustentabilidade Ambiental

14.3. Sustentabilidade ambiental visa o uso responsável dos recursos naturais para preservá-los para gerações futuras, promovendo práticas que minimizam danos ao meio ambiente.

14.4. O objeto da contratação visa alcançar solução para adoção de hábitos sustentáveis, voltados a saúde do corpo e preservação do ambiente e materiais como equipamentos e garrafas de água reutilizadas.

Sustentabilidade Social

14.5. Diretamente relacionada à responsabilidade social, a sustentabilidade social se refere a ações destinadas à melhoria da qualidade de vida da sociedade, buscando oferecer a todos o acesso pleno à cidadania.

14.6. O Comando de Policiamento de Área Metropolitana Dez, como parte integrante da sociedade, possuindo em seu rol de colabores, além de policiais militares, pessoas prestadoras de serviços, como oficiais administrativos e prestadores terceirizados relacionados a manutenção de ambientes e reformas, busca garantir conforto, segurança, salubridade e dignidade a todos os colaboradores.

Sustentabilidade Financeira

14.7. Como já adiantamos, a sustentabilidade empresarial diz respeito ao conjunto de todas as práticas realizadas por uma organização em prol de um crescimento consciente, ou seja, que não prejudique o meio ambiente e a sociedade.

14.8. A contratação ora proposta, por meio dos atos licitatórios, contribui para ampla concorrência, bem como incentiva a criação de soluções de mercado e novas empresas, auxiliando na geração de empregos, injetando dinheiro na economia.

14.9. De acordo com o conceito, a presente contratação está alicerçada nesses três aspectos, os quais interagem de forma harmônica na direção da gestão, garantindo a integridade do planeta e da sociedade, atuando positivamente para a economia do dinheiro público, contribuindo para o crescimento econômico.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável com restrições** esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar.

15.1. Justificativa da Viabilidade com Restrições

A equipe de logística e planejamento ratifica a viabilidade da presente contratação com base nas conclusões obtidas a partir deste Estudo Técnico Preliminar, a decisão de prosseguir com o processo de contratação está respaldada através da profunda análise realizada, evidenciando a conformidade com os requisitos técnicos e operacionais do mercado, bem como a previsão orçamentária, além de não haver impactos ambientais negativos e estar em conformidade com as normas vigentes. A assertividade deste estudo fornece um embasamento sólido para a continuidade do planejamento e iniciar a execução, reforçando a confiança na eficácia e pertinência da iniciativa proposta.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ALBERTO JOSE PEREIRA GUEDES

Cb PM - Auxiliar de Logística



Assinou eletronicamente em 12/08/2026 às 15:18:35.

ALEX SANDRO COSTA RODRIGUES

1º Ten PM - Agente de Contratação



Assinou eletronicamente em 18/08/2026 às 16:26:46.